



# Qualitas

Seminarinstitut für Betriebsräte

Rufen Sie uns  
sehr gerne an!  
02501 9785115

# Programm 2026



02501  
9785115

## Herzlich Willkommen bei Qualitas – Ihrem Seminarinstitut für Betriebsräte!

Die Qualitas GmbH & Co. KG ist ein unabhängiger, privater Bildungsträger und seit vielen Jahren auf die Weiterbildung von Betriebsrät\*innen spezialisiert. Unser Leistungsspektrum erstreckt sich über sämtliche Themengebiete der Betriebsratsarbeit. Dabei steht die praxisnahe Wissensvermittlung im Bereich des Arbeitsrechts und speziell des Betriebsverfassungsgesetzes im Vordergrund.

Als Betriebsratsmitglied haben Sie einen Anspruch auf Schulungen und Freistellung zur Fortbildung. Nehmen Sie diesen Anspruch wahr, damit Sie sich fachgerecht weiterbilden und so die Mitarbeiter\*innen in Ihrem Betrieb kompetent und rechtssicher vertreten können. Geregelt sind die Ansprüche auf **Schulung und Fortbildungsfreistellung in § 37 Abs. 6 und 7 BetrVG**.

Wann immer Sie Fragen zu unseren Seminaren, zum Anmeldeverfahren, den Schulungsorten oder Hotels haben, helfen wir Ihnen sehr gerne weiter. Wir unterstützen Sie und stehen Ihnen jederzeit mit Rat und Tat zur Seite. Wenn es um fachliche Fragestellungen geht, vermitteln wir Ihnen schnell einen Kontakt zu unseren Spezialist\*innen und / oder Fachanwält\*innen.

Wir sind für Sie von Montag bis Donnerstag von 8.00 Uhr - 16.30 Uhr und freitags von 8.00 Uhr - 14.00 Uhr zu erreichen unter: **02501 9785115**.

**Die Betriebsratswahlen 2026 stehen an.**

**Wir bieten Ihnen Wahlschulungen für Betriebe bis 100 Beschäftigte (Das vereinfachte Wahlverfahren) und ab 101 Beschäftigte (Das normale Wahlverfahren) an.**

**Rufen Sie uns sehr gerne an. Neben den offenen Schulungen für Ihren Wahlvorstand bieten wir die Wahlschulungen auch als Inhouse-Schulungen an. Gerne können Sie uns auch eine E-Mail schreiben an: [info@qualitas-seminare.de](mailto:info@qualitas-seminare.de)**

**Mehr hierzu finden Sie auf den Seiten 39/40.**



Angela Hüffer



Fiona Vennwald



Judita Köhlert

**Wir bieten einen einzigartigen Service vor und nach dem Seminar!**

Rufen Sie uns jederzeit gerne an: **02501 9785115**

Unbürokratisch und schnell vermitteln wir einen persönlichen Kontakt zu unseren Fachanwält\*innen, die Ihnen für Ihre Fragen sehr gerne zur Verfügung stehen.

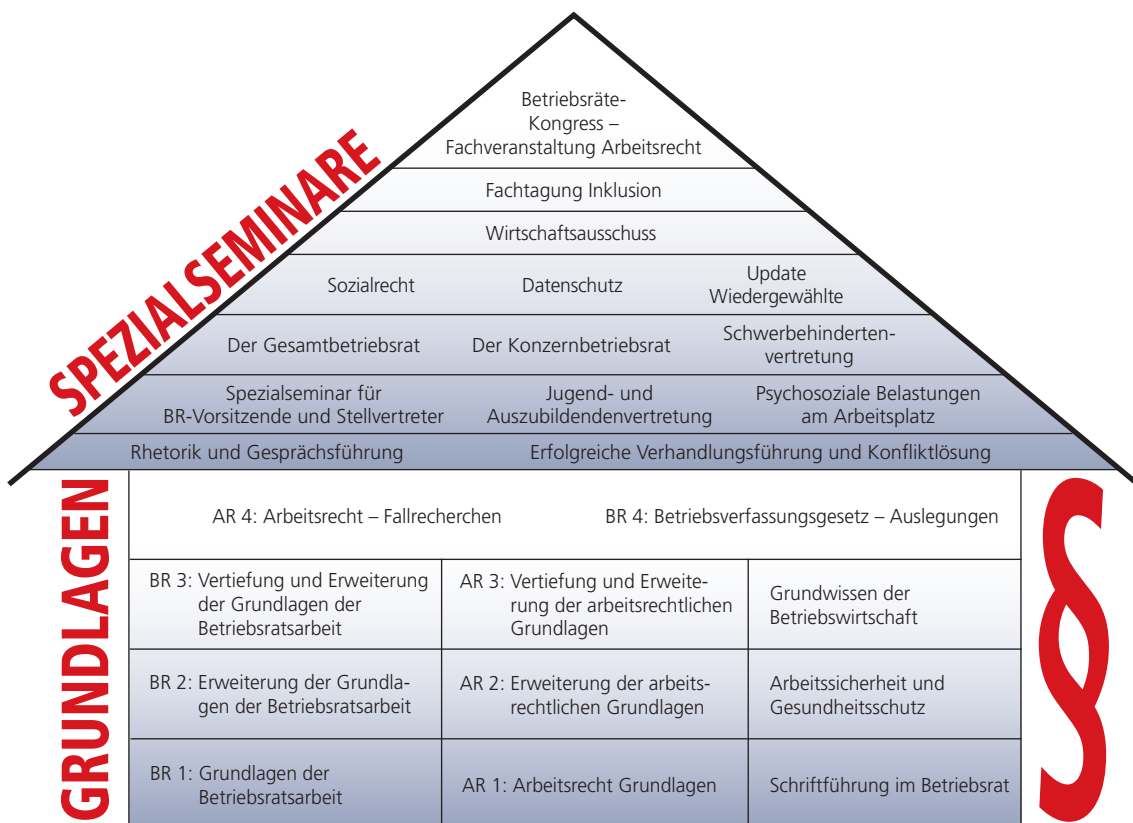
# Liebe Betriebsrät\*innen,

um aktuelle Rechtssicherheit in Ihrer Amtszeit zu erlangen und die Aufgaben und Pflichten erfolgreich ausführen zu können, bietet Ihnen Qualitas professionelle Schulungen nach § 37 Abs. 6 BetrVG an.

Unser abgebildetes Bildungshaus veranschaulicht Ihnen, welche unterschiedlichen Stufen zu bewerkstelligen sind, um das Amt des Betriebsrates erfolgreich ausführen zu können.



Ralf Müller  
Institutsleiter



Durch diese Schulungsstufen werden Sie von unseren ausgewählten Fachreferent\*innen, wie z. B. Fachanwält\*innen, Richter\*innen, Arbeitsrechtler\*innen, Kommunikations- und Personalexpert\*innen sowie Autor\*innen diverser Arbeitsrechtskommentare aus den unterschiedlichsten Bereichen, geführt.

**Alle Seminare bieten wir auch als Inhouseschulungen an.**

**Die Betriebsratswahlen 2026 stehen an. Nähere Informationen zu den unterschiedlichen Möglichkeiten der Wahlschulungen finden Sie auf den Seiten 39/40.**

Bei Fragen stehen wir Ihnen gerne jederzeit zur Verfügung und helfen schnell und unbürokratisch weiter.

Bis dahin – herzliche Grüße aus Münster

Ralf Müller  
Rechtsanwalt und Dipl.-Betriebswirt





Alle Seminare  
im Überblick

Alle  
Seminare auch  
als Inhouse-  
Schulung

# Alle Seminare im Überblick

## Grundlagenseminare für Betriebsräte

### BR 1: Grundlagen der Betriebsratsarbeit

Seite 13

KW 19	04.05. - 08.05.2026	Willingen
KW 21	18.05. - 22.05.2026	Münster
KW 25	15.06. - 19.06.2026	Willingen
KW 25	15.06. - 19.06.2026	Hamburg
KW 26	22.06. - 26.06.2026	Münster
KW 27	29.06. - 03.07.2026	Köln
KW 28	06.07. - 10.07.2026	Willingen
KW 28	06.07. - 10.07.2026	Hamburg
KW 32	03.08. - 07.08.2026	Münster
KW 37	07.09. - 11.09.2026	Willingen
KW 40	28.09. - 02.10.2026	Berlin
KW 41	05.10. - 09.10.2026	Willingen
KW 41	05.10. - 09.10.2026	Hamburg
KW 46	09.11. - 13.11.2026	Willingen
KW 48	23.11. - 27.11.2026	Hamburg
KW 49	30.11. - 04.12.2026	Berlin
KW 49	30.11. - 04.12.2026	Willingen
KW 50	07.12. - 11.12.2026	Münster

### BR 2: Erweiterung der Grundlagen der Betriebsratsarbeit

Seite 14

KW 27	29.06. - 03.07.2026	Köln
KW 32	03.08. - 07.08.2026	Münster
KW 40	28.09. - 02.10.2026	Hamburg
KW 42	12.10. - 16.10.2026	Münster
KW 49	30.11. - 04.12.2026	Berlin
KW 50	07.12. - 11.12.2026	Hamburg

### BR 3: Vertiefung und Erweiterung der Grundlagen der Betriebsratsarbeit

Seite 15

KW 29	13.07. - 17.07.2026	Erfurt
KW 40	28.09. - 02.10.2026	Hamburg
KW 42	12.10. - 16.10.2026	Erfurt
KW 49	30.11. - 04.12.2026	Köln

### BR 4: Kompakt Betriebsverfassungsgesetz

Seite 16

KW 29	13.07. - 17.07.2026	Erfurt
KW 41	05.10. - 09.10.2026	Hamburg

### AR 1: Arbeitsrecht Grundlagen

Seite 17

KW 19	04.05. - 08.05.2026	Willingen
KW 21	18.05. - 22.05.2026	Münster
KW 25	15.06. - 19.06.2026	Willingen
KW 25	15.06. - 19.06.2026	Hamburg
KW 26	22.06. - 26.06.2026	Münster
KW 27	29.06. - 03.07.2026	Köln
KW 28	06.07. - 10.07.2026	Willingen
KW 28	06.07. - 10.07.2026	Hamburg
KW 32	03.08. - 07.08.2026	Münster
KW 37	07.09. - 11.09.2026	Willingen
KW 40	28.09. - 02.10.2026	Berlin
KW 41	05.10. - 09.10.2026	Willingen
KW 41	05.10. - 09.10.2026	Hamburg
KW 46	09.11. - 13.11.2026	Willingen
KW 48	23.11. - 27.11.2026	Hamburg
KW 49	30.11. - 04.12.2026	Berlin
KW 49	30.11. - 04.12.2026	Willingen
KW 50	07.12. - 11.12.2026	Münster

## AR 2: Erweiterung der arbeitsrechtlichen Grundlagen Seite 18

KW 27	29.06. - 03.07.2026	Köln
KW 32	03.08. - 07.08.2026	Münster
KW 40	28.09. - 02.10.2026	Hamburg
KW 42	12.10. - 16.10.2026	Münster
KW 49	30.11. - 04.12.2026	Berlin
KW 50	07.12. - 11.12.2026	Hamburg

## AR 3: Vertiefung und Erweiterung der arbeitsrechtlichen Grundlagen Seite 19

KW 29	13.07. - 17.07.2026	Erfurt
KW 42	12.10. - 16.10.2026	Erfurt

## AR 4: Kompakt Arbeitsrecht Seite 20

KW 29	13.07. - 17.07.2026	Erfurt
KW 41	05.10. - 09.10.2026	Hamburg

## Spezialthemen

### Update Arbeitsrecht und Betriebsverfassungsgesetz für wiedergewählte Betriebsräte Seite 22

KW 21	18.05. - 22.05.2026	Münster
KW 25	15.06. - 19.06.2026	Hamburg
KW 26	22.06. - 26.06.2026	Münster
KW 30	20.07. - 24.07.2026	Köln
KW 32	03.08. - 07.08.2026	Köln
KW 36	31.08. - 04.09.2026	Münster
KW 49	30.11. - 04.12.2026	Köln

### Sozialrecht Seite 23

KW 09	23.02. - 27.02.2026	Münster
KW 29	13.07. - 17.07.2026	Münster
KW 47	16.11. - 20.11.2026	Münster

### ASA: Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz für Betriebsräte Seite 32

KW 34	17.08. - 21.08.2026	Willingen
KW 49	30.11. - 04.12.2026	Berlin

### Schriftführung Seite 34

KW 34	17.08. - 21.08.2026	Willingen
KW 48	23.11. - 27.11.2026	Hamburg

### Datenschutz und Mitbestimmung Seite 27

KW 34	17.08. - 21.08.2026	Willingen
KW 48	23.11. - 27.11.2026	Hamburg

## Betriebswirtschaft für Betriebsräte

### Der Gesamtbetriebsrat Seite 25

KW 09	23.02. - 27.02.2026	Münster
KW 29	13.07. - 17.07.2026	Münster
KW 47	16.11. - 20.11.2026	Münster

### Der Konzernbetriebsrat Seite 26

KW 09	23.02. - 27.02.2026	Münster
KW 29	13.07. - 17.07.2026	Münster
KW 47	16.11. - 20.11.2026	Münster



Alle Seminare  
im Überblick

Alle  
Seminare auch  
als Inhouse-  
Schulung

Kopiervorlage/  
Seminar-  
anmeldung  
auf Seite 43





Alle Seminare  
im Überblick

Alle  
Seminare auch  
als Inhouse-  
Schulung

Kopiervorlage/  
Seminar-  
anmeldung  
auf Seite 45

6

## BWL: Grundwissen der Betriebswirtschaft

Seite 28

KW 09	23.02. - 27.02.2026	Münster
KW 29	13.07. - 17.07.2026	Münster
KW 47	16.11. - 20.11.2026	Münster

## WIA 1: Wirtschaftsausschuss Kompaktseminar

Seite 29

KW 09	23.02. - 27.02.2026	Münster
KW 29	13.07. - 17.07.2026	Münster
KW 47	16.11. - 20.11.2026	Münster

## WIA 2: Wirtschaftsausschuss Aktuell

Seite 30

KW 09	23.02. - 27.02.2026	Münster
KW 29	13.07. - 17.07.2026	Münster
KW 47	16.11. - 20.11.2026	Münster

## WIA 3: Umstrukturierungen und wirtschaftliche Veränderungsprozesse

Seite 31

KW 09	23.02. - 27.02.2026	Münster
KW 29	13.07. - 17.07.2026	Münster
KW 47	16.11. - 20.11.2026	Münster

## Kommunikation für Betriebsräte

### K1: Rhetorik und Gesprächsführung

Seite 36

KW 34	17.08. - 21.08.2026	Willingen
KW 49	30.11. - 04.12.2026	Willingen

### K2: Erfolgreiche Verhandlungsführung und Konfliktlösung

Seite 37

KW 34	17.08. - 21.08.2026	Willingen
KW 49	30.11. - 04.12.2026	Willingen

### K3: Mobbing / Psychosoziale Belastungen am Arbeitsplatz

Seite 38

KW 34	17.08. - 21.08.2026	Willingen
KW 49	30.11. - 04.12.2026	Willingen

## Jugend- und Auszubildendenvertretung

### Jugend- und Auszubildendenvertretung

Seite 40

KW 34	17.08. - 21.08.2026	Willingen
KW 50	07.12. - 11.12.2026	Münster

## Betriebsratswahl

### Normales Wahlverfahren

Seite 42/43

KW 03	12.01. - 14.01.2026	Willingen
KW 06	02.02. - 04.02.2026	Willingen

### Vereinfachtes Wahlverfahren

KW 03	14.01. - 16.01.2026	Willingen
KW 06	04.02. - 06.02.2026	Willingen

## Fachveranstaltungen

### 3. Fachtagung Inklusion

Seite 10

KW 24	08.06. - 10.06.2026	Warnemünde	Fachtagung Inklusion / SBV-Kongress
-------	---------------------	------------	--

### Kongress

Seite 11

KW 39	21.09. - 25.09.2026	Warnemünde	19. Fachveranstaltung Arbeitsrecht / BR-Kongress
-------	---------------------	------------	--



## Seminarorte und Hotels

Alle Orte und Hotels bieten neben einem professionellen Tagungsservice und einem komfortablen Ambiente etwas Besonderes, das wir Ihnen im Rahmenprogramm zum Seminar gerne zeigen.

2026 haben wir folgende Hotels für Sie reserviert:

Berlin	NH Collection Berlin Mitte am Checkpoint Charlie
Erfurt	Victor's Residenz-Hotel Erfurt
Hamburg	Holiday Inn Hamburg - City Nord
Hamburg	Intercity Hotel Dammtor-Messe
Hamburg	Leonardo Hamburg City Nord
Köln	NH Köln Altstadt
Köln	Stadthotel am Römerturm
Münster	Hotel Kaiserhof
Warnemünde	Yachthafenresidenz Hohe Düne
Willingen	Sporthotel Zum Hohen Eimberg Willingen

Wenn Sie sich verbindlich zu einem Seminar anmelden, buchen wir für Sie ein Einzelzimmer mit Vollpension für die Seminardauer. Wenn Sie eine Anreise am Vortag oder eine spätere Abreise planen, teilen Sie uns dies bitte mit.

Sollten Sie ohne Hotelübernachtung an unseren Seminaren teilnehmen, verringern sich die Hotelkosten um die Kosten für Übernachtung / Frühstück und Abendessen. Gerne nennen wir Ihnen bei Bedarf die jeweilige Tagungspauschale des Hotels für Tagesgäste.

## Seminarablauf

Fünftägige Seminare beginnen am Montag um 15.00 Uhr. Ab 14.30 Uhr treffen sich die Teilnehmer\*innen und der/die Referent\*in zum Begrüßungskaffee. Dienstag bis Donnerstag sind die Seminarzeiten 9.00 Uhr bis 17.00 Uhr. Freitags enden die Seminare um 13.00 Uhr.



Firmen-  
schulung

## Firmenschulung **Der Wirtschaftsausschuss**

Gerade für die **Wirtschaftsausschussarbeit** ist es besonders wichtig, **die Schulung gezielt auf Ihr Unternehmen anzupassen.**

Ihr Referent Ralf Müller behandelt in dieser Schulung die betriebswirtschaftlichen Besonderheiten Ihres Unternehmens und geht dabei zugleich auch auf die unabdingbar damit verbundenen arbeitsrechtlichen Problemkreise ein.

Nach ausführlicher Besprechung und Absprache mit Ihrem Gremium wird Herr Ralf Müller spannend und hocheffektiv die Schulung speziell auf Ihr Unternehmen zuschneiden. Selbstverständlich werden dabei auch die allgemeinen Themen ausführlich behandelt.

Die kompliziert dargestellten Vorgänge und Zahlen werden auf einfache Weise entschlüsselt. Sie werden erfahren, dass Bilanzanalyse und Betriebswirtschaft keine Geheimwissenschaften sein müssen.

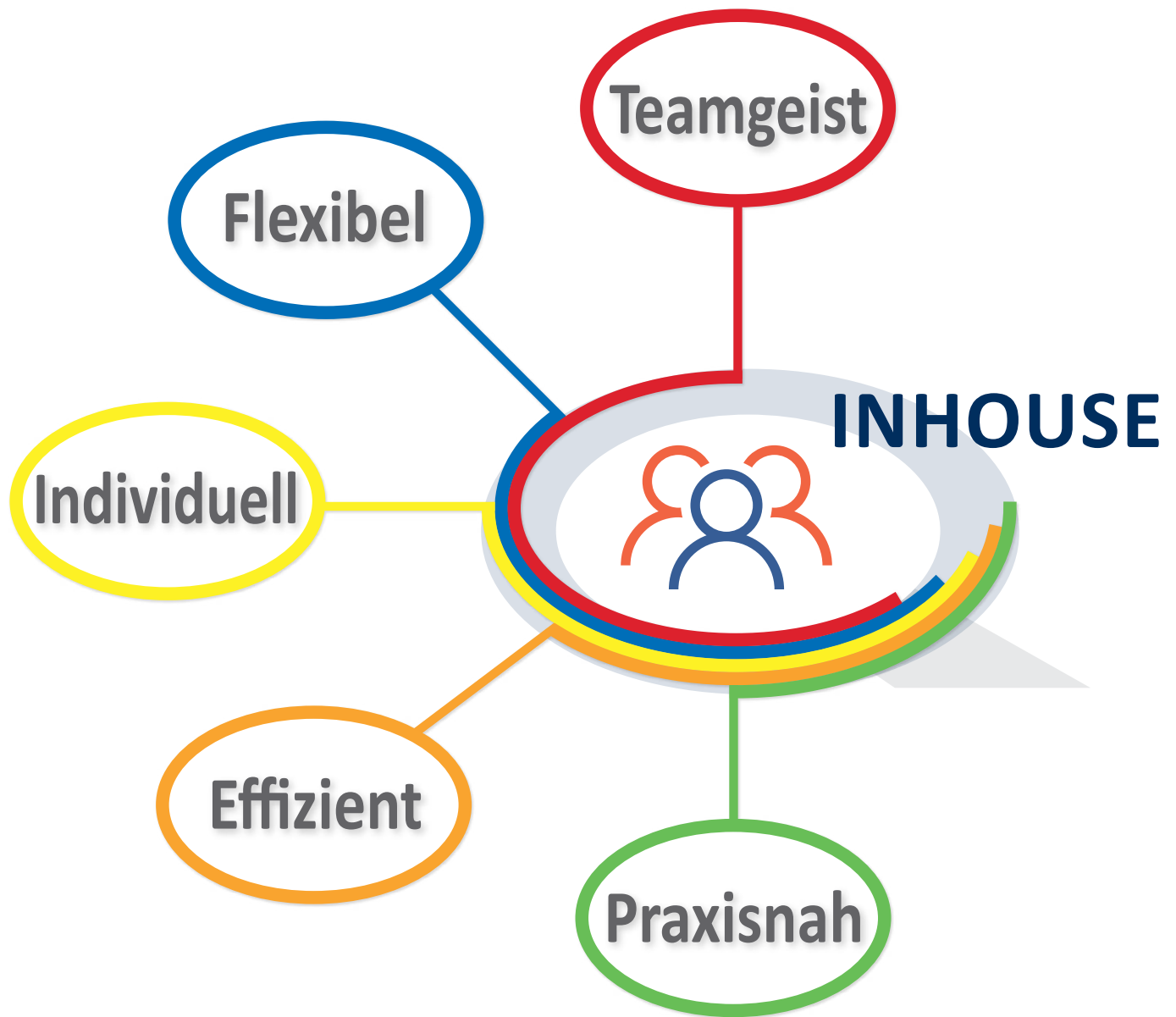


**Ihr Referent:**

Ralf Müller,  
Rechtsanwalt und Dipl.-Betriebswirt sowie öffentlich bestellter und vereidigter Sachverständiger der IHK Nord Westfalen im Bereich der Unternehmensbegutachtungen u. a. für das Sachgebiet Insolvenzuntersuchungen







# INHOUSE Schulungen

Genau nach Ihren Wünschen!



Rufen Sie uns an!  
02501 9785115

[www.qualitas-seminare.de](http://www.qualitas-seminare.de)





## 19. Fachveranstaltung Arbeitsrecht / BR-Kongress

Ostsee · Warnemünde · Yachthafenresidenz Hohe Düne

21.09. – 25.09.2026

- 27 Workshopthemen
- Aktuelle Kurzvorträge
- Abendvortrag  
von Dr. Gregor Gysi
- TOP-Referent\*innen
- Diskussionen und Beratung
- Erstklassiges Tagungshotel
- Schulungsräume auf 3.000 m<sup>2</sup>
- Attraktives Rahmenprogramm





## 3. FACHTAGUNG INKLUSION

### Starke Teilhabe – Starke Interessenvertretung

Ostsee · Warnemünde · Yachthafenresidenz Hohe Düne  
08.06. - 11.06.2026




- Prof. Franz Josef Düwell
- Alfons Adam  
ehem. Vors. KSchBV Daimler
- RA Dipl.-Betriebswirt Ralf Müller
- RAin FAin AR Heike Ambrosy  
LL.M. Medizinrecht
- Prof. Dr. Peter Wedde
- Dr. Gert Beelmann
- Prof.in Dr. Herta Däubler-Gmelin
- Prof.in Dr. Diana Ramm
- Prof. Dr. Felix Welti









Aus dem Inhalt:

- ArbeitnehmererfindungsG
- ArbeitnehmerüberlassungsG
- ArbeitsgerichtsG
- ArbeitsschutzG
- ArbeitszeitG
- AufenthaltsG (Auszug)
- BerufsbildungsG
- BetriebsrentenG
- BGB (Auszug)
- BundesdatenschutzG (Auszug)
- BundesurlaubsG
- Datenschutz-GrundVO
- FamilienpflegezeitG
- Allg. GleichbehandlungsG
- GeschäftsgeheimnisG (Auszug)
- HinweisgeberschutzG (Auszug)
- InfektionsschutzG (Auszug)
- MindestlohnG

ArbG

Arbeitsgesetze

Mutterschutzgesetz  
Betriebsverfassungsgesetz  
HinweisgeberschutzG  
EntgelttransparenzG

Rechtssicherheit  
für Betriebsräte

## Grundlagenseminar für alle Betriebsräte

Als neu gewähltes Mitglied erhalten Sie in diesem Seminar tatkräftige Hilfe, um die Flut von Eindrücken und Aufgaben, die Ihr Amt mit sich bringt, zu bewältigen.

- Aufgaben des Betriebsrates
- Organisation der Betriebsratsarbeit
- Allgemeine Rechte und Pflichten des Betriebsrates
- Zusammenarbeit mit Betriebsratskollegen, Belegschaft, Gewerkschaften und Geschäftsführung

- Formale Aufgaben des Vorsitzenden
- Verteilung von Aufgaben
- Einberufung von Sitzungen
- Wirksame Beschlussfassung
- Geschäftsordnung

- Ehrenamt
- Begünstigungs- und Benachteiligungsverbot
- Freistellung für die Betriebsratsarbeit
- Kündigungsschutz
- Geheimhaltungspflicht

- Aufgaben des Vorsitzenden und der übrigen BR-Mitglieder
- Zusammenarbeit mit den Ausschüssen
- Zusammenarbeit mit dem Gesamtbetriebsrat / Konzernbetriebsrat
- Freistellung, Reisezeiten und Reisekosten
- Kostentragung des Arbeitgebers
- Ausstattung des Betriebsrates
- Schulungsanspruch

- Aufgaben des Betriebsrates im Rahmen des BetrVG
- Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten
- Mitwirkung bei personellen Einzelmaßnahmen, Einstellung, Versetzung, Ein- und Umgruppierung
- Mitwirkung bei Kündigungen, Kündigungsschutz und Widerspruch des Betriebsrates



# Grundlagenseminar für alle Betriebsräte

Mit diesem Seminar gewinnen Sie an Sicherheit im Umgang mit Ihren Beteiligungsrechten als Betriebsrat.

- Mitbestimmung bei betrieblicher Ordnung
- Mitbestimmung bei der Arbeitszeit
- Mitbestimmung bei betrieblichen Entlohnungsgrundsätzen und -methoden
- Aufstellung allgemeiner Urlaubsgrundsätze, des Urlaubsplanes und Urlaubsfestsetzung
- Technische Überwachungseinrichtungen
- Gesundheits- und Unfallschutz
- Ausgestaltung von Sozialeinrichtungen
- Betriebliches Vorschlagswesen
- Anrufung der Einigungsstelle

- Personalplanung, Personaleinsatz und Beschäftigungssicherung
- Interne Stellenausschreibung, Personalfragebogen und Beurteilungsgrundsätze
- Berufsbildung

- Informationsrechte des Betriebsrates
- Handlungsmöglichkeiten bei fehlender Zustimmung des Betriebsrates
- Betriebsübergreifende Versetzung
- Rechtliche Durchsetzungsmöglichkeiten
- Einstellung von Leiharbeitnehmern
- Einordnung von Werk- und Dienstverträgen

- Arten von Kündigungen / Kündigungsschutz
- Informationspflichten des Arbeitgebers
- Einflussmöglichkeiten des Betriebsrates

- Betriebsrat und Wirtschaftsausschuss
- Beteiligung bei Betriebsänderungen / Betriebsübergang
- Interessenausgleich und Sozialplan

- Innerbetriebliche Einigung (Einigungsstelle)
- Arbeitsgerichtliches Beschlussverfahren



Besuch  
beim  
Arbeits-  
gericht

Termin/Ort	KW 27	29.06. - 03.07.26	Köln	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 889,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 32	03.08. - 07.08.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 40	28.09. - 02.10.26	Hamburg	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 992,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 42	12.10. - 16.10.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 49	30.11. - 04.12.26	Berlin	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 1.180,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 50	07.12. - 11.12.26	Hamburg	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 992,00 Euro zzgl. MwSt.

**Hinweis** Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.



## Grundlagenseminar für alle Betriebsräte

[illegible]

# Besuch beim Arbeits- gericht

- Zustandekommen von Betriebsvereinbarungen
- Besondere Gestaltungsmöglichkeiten von Betriebsvereinbarungen
- Abgrenzung zur Regelungsabrede und sonstige Vereinbarungen
- Freiwillige und erzwingbare Betriebsvereinbarungen
- Abgrenzung zum Tarifvertrag

- Außergerichtliche Einigung
- Das Einigungsstellenverfahren nach dem Betriebsverfassungsgesetz
- Das Beschlussverfahren nach dem Betriebsverfassungsgesetz

- Umgang mit Widerstand
- Einschaltung von Rechtsanwälten
- Kostentragung
- Prozessrisiko
- Erarbeitung von Alternativen
- Verhandlungstaktik

- Der allgemeine und besondere Unterlassungsanspruch
- Ordnungswidrigkeitenverfahren
- Zwangsgelder und Ordnungsgelder
- Straftaten gegen Betriebsverfassungsorgane und ihre Mitglieder

- Schulungskosten
- Geheimhaltungspflichten
- Kündigungsrisiko durch Betriebsratsarbeit
- Bußgeld und Strafvorschriften

- Teilnahme am Verfahren
- Vor- und Nachbereitung der Verhandlungen
- Fallbezogene Diskussion im Seminar

Termin/Ort	KW 29 13.07. - 17.07.26	Erfurt	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 889,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 40 28.09. - 02.10.26	Hamburg	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 992,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 42 12.10. - 16.10.26	Erfurt	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 889,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 49 30.11. - 04.12.26	Köln	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 943,00 Euro zzgl. MwSt.

**Hinweis** Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.



# BR 4: Kompakt Betriebsverfassungsgesetz

Grundlagenseminar für alle Betriebsräte

Arbeiten mit Gesetzeskommentaren und Formularmustern

Sie erlernen den ziel- und passgenauen Umgang mit Hilfsmitteln für die Betriebsratsarbeit. Dazu gehören vor allem Gesetzeskommentare und Formularmuster. Wir machen Sie fit, um im Betriebsratsalltag selbstständig Lösungen zu erarbeiten.

Sie erhalten Fallstudien zu praktischen rechtlichen Problemen und begeben sich mit unseren Arbeitsrechtlern in Einzelrecherche und Gruppenarbeit auf die Suche nach möglichen Auslegungen.

## Fallrecherche zur Mitbestimmung bei personellen Einzelmaßnahmen

- Einstellung / Versetzung
- Ein- und Umgruppierung
- Änderungskündigung, ordentliche und außerordentliche Kündigung
- Kündigung von Betriebsratsmitgliedern

## Fallrecherche zur Mitbestimmung in sozialen Angelegenheiten

- Ordnung des Betriebes
- Beginn, Ende und Lage der Arbeitszeit
- Urlaub
- Technische Einrichtungen zur Leistungskontrolle
- Lohngestaltung im Betrieb, Prämie und Akkord
- Sozialeinrichtung im Betrieb
- Gesundheitsschutz
- Datenschutz

## Fallrecherche zur Erstellung von Betriebsvereinbarungen und Regelungsabreden



Rechts-  
sicherheit  
für Betriebsräte



Zur Mitnahme für  
jeden Teilnehmer



Seminar-Nr. BR4

Zielgruppe Alle Betriebsratsmitglieder

Termin/Ort KW 29 13.07. - 17.07.26 Erfurt 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 889,00 Euro zzgl. MwSt.  
KW 41 05.10. - 09.10.26 Hamburg 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 960,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr 1. TN 1.645,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
2. TN 1.595,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
weiterer TN 1.545,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.

## Grundlagenseminar für alle Betriebsräte

Dieses Seminar richtet sich an Betriebsräte, die sich die ersten Grundlagen im Arbeitsrecht erarbeiten müssen. Das Seminar gewährt einen Einblick in die wichtigsten Arbeitsgesetze und erleichtert den Umgang mit diesen Gesetzen bei der täglichen Betriebsratsarbeit.

Die meisten Fragen aus der Belegschaft beziehen sich auf Themen aus dem Individualarbeitsrecht. Eignen Sie sich die wichtigsten Kenntnisse an, damit Sie die Beteiligungsrechte des Betriebsrates auch tatsächlich ausschöpfen und die Interessen der Belegschaft sachgerecht vertreten können.

## Einstellung

- Ausschreibung
- Fragerecht des Arbeitgebers
- Vorgaben des AGG
- Eingruppierung
- Beteiligung des Betriebsrates

## Abschluss des Arbeitsvertrages

- Arten von Arbeitsverträgen, Formvorschriften, Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz
- Aufgabenzuweisung, Zuweisung des Arbeitsortes, Festlegung der Arbeitszeit
- Grenzen des Direktionsrechts durch Arbeitsvertrag, Betriebsvereinbarung, Tarifvertrag und Gesetz
- Beteiligung des Betriebsrates

## Arbeitszeitgesetz

- Arbeitszeitbegriff
- Regelungen des Arbeitszeitgesetzes
- Beteiligung des Betriebsrates

## Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall, Bundesurlaubsgesetz

- Juristischer Krankheitsbegriff
- Rechte und Pflichten des Arbeitnehmers im Krankheitsfall

- Urlaubsanspruch
- Beteiligung des Betriebsrates

## Befristete Arbeitsverhältnisse und Teilzeitarbeitsplätze

- Befristete Arbeitsverträge
- Teilzeitarbeitsplatz und geringfügige Beschäftigung
- Beteiligung des Betriebsrates

## Schwerbehindertenrecht

- Schwerbehindertenbegriff
- Besondere Rechte Schwerbehinderter
- Schwerbehindertenvertretung

## Mutterschutzgesetz

- Rechte werdender Mütter
- Besonderer Kündigungsschutz
- Beteiligung des Betriebsrates

## Beendigung des Arbeitsverhältnisses

- Beendigungsmöglichkeiten (Kündigung, Fristablauf, Aufhebungsvertrag)
- Kündigungsschutzgesetz
- Beteiligung des Betriebsrates



## Rechts- sicherheit für Betriebsräte

Seminar-Nr. AR1

**Zielgruppe** Alle Betriebsratsmitglieder und Personalratsmitglieder.

Als Einstieg ins Thema für neu gewählte, als Auffrischung für erfahrene BR-Mitglieder.

Termin/Ort	KW	Datum	Ort	Thema	Preis	Einheit
	KW 19	04.05. - 08.05.26	Willingen	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 795,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 21	18.05. - 22.05.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 980,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 25	15.06. - 19.06.26	Willingen	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 795,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 25	15.06. - 19.06.26	Hamburg	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 960,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 26	22.06. - 26.06.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 980,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 27	29.06. - 03.07.26	Köln	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 889,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 28	06.07. - 10.07.26	Willingen	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 795,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 28	06.07. - 10.07.26	Hamburg	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 960,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 32	03.08. - 07.08.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 980,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 37	07.09. - 11.09.26	Willingen	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 795,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 40	28.09. - 02.10.26	Berlin	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 1.217,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 41	05.10. - 09.10.26	Willingen	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 795,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 41	05.10. - 09.10.26	Hamburg	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 960,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 46	09.11. - 13.11.26	Willingen	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 795,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 48	23.11 - 27.11.26	Hamburg	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 960,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 49	30.11. - 04.12.26	Berlin	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 1.180,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 49	30.11. - 04.12.26	Willingen	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 795,00 Euro zzgl.	MwSt.
	KW 50	07.12. - 11.12.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/NP/TP)	p. Pers. 980,00 Euro zzgl.	MwSt.

Seminargebühr	1. TN	1.085,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	2. TN	985,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	weiterer TN	885,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis	Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG und Mitglieder des Personalrates nach § 54 BPersVG in Verbindung mit dem jeweiligen Landespersonalvertretungsgesetz.
---------	--

# AR 2: Erweiterung der arbeitsrechtlichen Grundlagen

Grundlagenseminar für alle Betriebsräte

Dieses Seminar beschäftigt sich mit speziellen arbeitsrechtlich relevanten Fragestellungen und bietet für den Betriebsrat die Möglichkeit, Arbeitsumstände arbeitnehmergerecht zu gestalten. Daneben werden aktuelle Entwicklungen in der arbeitsrechtlichen Rechtsprechung aufgezeigt. Leicht verständlich und praxisnah werden Ihnen die notwendigen arbeitsrechtlichen Kenntnisse vermittelt.

## Teil A: Beendigung des Arbeitsverhältnisses durch den Arbeitgeber

### Betriebsbedingte Kündigung / Kündigung aus wirtschaftlichen Gründen

- Zwingende Voraussetzungen bzw. betriebsbedingte Gründe
- Änderungskündigung
- Widerspruch und Bedenken des Betriebsrates
- Interessenausgleich und Sozialplan
- Abfindung
- Auswahlkriterien / betroffene Arbeitnehmer
- Verhinderung / Begleitung durch den Betriebsrat

### Verhaltensbedingte Kündigung / Abmahnung

- Verdachtskündigung und „Vertrauensverlust“, neueste Entwicklungen in der Rechtsprechung
- Verhaltensbedingte Gründe
- Erforderlichkeit einer vorhergehenden Abmahnung, Anhörung, Gegendarstellung, Personalakte, Abmahnungsprozess
- Einbindung des Betriebsrates und freiwillige Betriebsvereinbarung

### Personenbedingte Kündigung

- Die personenbedingten Gründe / erhebliche Beeinträchtigung betrieblicher Interessen
- Verantwortung des Betriebsrates

### Arbeitslosengeld, Sperrfristen, Bürgergeld

## Teil B: Maßnahmen zur Arbeitsplatz-erhaltung

### SGB IX: Betriebliches Eingliederungs-management

- Mitwirkungspflicht des Betriebsrates bei der Einrichtung eines betrieblichen Eingliederungsmanagements
- Keine krankheitsbedingte Kündigung ohne betriebliches Wiedereingliederungsmanagement
- Ausgestaltungsmöglichkeiten eines Gesundheitsmanagements
- Rechtliche Rahmenbedingungen bei der Umsetzung eines Eingliederungsmanagements
- Kündigungsprävention
- Kündigung wegen angeblicher Schlechtleistung
- Kündigung wegen Krankheit
- Leidensgerechte Anpassung und Veränderung des bisherigen Arbeitsplatzes
- Die Beteiligung von Sozialleistungsträgern und Integrationsamt
- Die Beteiligung des Werks- oder Betriebsarztes
- Die Beteiligung der Schwerbehindertenvertretung
- Die Bildung eines Integrationsteams
- Sicherung des Fortbestands des Arbeitsverhältnisses
- Arbeitsvertragliche Fürsorgepflicht
- Abschluss einer Betriebsvereinbarung
- Initiativrecht des Betriebsrates
- Krankenrückkehrgespräche



Rechts-  
sicherheit  
für Betriebsräte

Besuch  
beim  
Arbeits-  
gericht

## Seminar-Nr. AR2

**Zielgruppe** Alle Betriebsratsmitglieder, die bereits ein AR 1-Grundlagenseminar besucht haben.

<b>Termin/Ort</b>	KW 27	29.06. - 03.07.26	Köln	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 943,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 32	03.08. - 07.08.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 40	28.09. - 02.10.26	Hamburg	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 992,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 42	12.10. - 16.10.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 49	30.11. - 04.12.26	Berlin	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 1.180,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 50	07.12. - 11.12.26	Hamburg	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 992,00 Euro zzgl. MwSt.

<b>Seminargebühr</b>	1. TN	1.545,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	2. TN	1.495,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	weiterer TN	1.445,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

**Hinweis** Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.

# AR 3: Vertiefung und Erweiterung der arbeitsrechtlichen Grundlagen

Grundlagenseminar für alle Betriebsräte

Sowohl bei Kündigungen und Personalabbau als auch bei der Regelung von Arbeitszeiten und Entlohnung hat der Betriebsrat ein gewichtiges Wort mitzusprechen. Um diese Rechte wahrnehmen zu können, sind vertiefte Kenntnisse über das sogenannte „Individualarbeitsrecht“ zwingend erforderlich. Ein Besuch beim Bundesarbeitsgericht gibt Ihnen Einblick in arbeitsgerichtliche Verfahren in höchster Instanz.

## Ansprüche des Arbeitnehmers im Arbeitsverhältnis

- Ansprüche aus Gesetz / Tarifvertrag / Betriebsvereinbarung / Vertrag
- Ansprüche aus betrieblicher Übung
- Günstigkeitsprinzip

## Änderung und Kürzung vertraglicher Ansprüche

- Änderungsvertrag und Änderungskündigung
- Tarifvertrag
- Verzicht
- Betriebliche Übung
- Befristung
- Gesetzliche Hebel

## Änderung und Kürzung von Ansprüchen aus der Betriebsvereinbarung

- Wirkstruktur von Betriebsvereinbarungen
- Neue, ablösende Betriebsvereinbarung
- Anspruchsverzicht
- Kündigung oder Fristablauf
- Nachwirkung
- Praxisbeispiel: Sanierungsbetriebsvereinbarung

## Änderung und Kürzung von Ansprüchen aus dem Tarifvertrag

- Zustandekommen und Geltung von Tarifverträgen
- Lohn- und Gehaltstarifvertrag
- Bezugnahmeklauseln
- Nachwirkung des Tarifvertrages
- Austritt aus dem Arbeitgeberverband und die Folgen
- Änderung tariflicher Ansprüche durch Vertrag oder Betriebsvereinbarung

## Betriebe ohne Tarifvertrag

- Lösungsansätze im Hinblick auf begrenzte Regelungsmöglichkeiten in einer Betriebsvereinbarung
- Vor- und Nachteile einer Regelungsabrede

## Betriebsübergang § 613a BGB

- Regelungen des § 613a BGB
- Abgrenzung Unternehmen, Betrieb und Betriebsteil
- Mögliche Folgen für die Beschäftigten (Arbeitsvertrag, Betriebsvereinbarung und Tarifvertrag)
- Beteiligung des Betriebsrates

## Arbeitnehmerüberlassung / Leiharbeiternehmer

- Begriff und Formen der Arbeitnehmerüberlassung
- Beteiligung des Betriebsrates

## Neue rechtliche Tendenzen und Rechtsauslegungen im Arbeitsrecht

- Neue Urteile
- Einfluss des Europäischen Arbeitsrechts auf deutsches Arbeitsrecht

## PRAXIS EXTRA: Besuch des Bundesarbeitsgerichts

- Praxis der Arbeitsgerichtsbarkeit
- Prozessbevollmächtigte
- Kostentragung
- Teilnahme am Verfahren
- Vor- und Nachbereitung der Verhandlung
- Fallbezogene Diskussion im Seminar



Rechts-  
sicherheit  
für Betriebsräte

Besuch  
beim  
Bundes-  
arbeits-  
gericht

20

## Seminar-Nr. AR3

**Zielgruppe** Alle Betriebsratsmitglieder, die bereits ein AR 1- und ein AR 2-Seminar besucht haben.

**Termin/Ort** KW 29 13.07. - 17.07.26 Erfurt 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 889,00 Euro zzgl. MwSt.  
KW 42 12.10. - 16.10.26 Erfurt 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 889,00 Euro zzgl. MwSt.

**Seminargebühr** 1. TN 1.585,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
2. TN 1.535,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
weiterer TN 1.485,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

**Hinweis** Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.



# AR 4: Kompakt Arbeitsrecht

Grundlagenseminar für alle Betriebsräte

Fallstudien zum Individualrecht: Arbeiten mit Gesetzeskommentaren

Ziel der Arbeitsrechtschulungen, die Sie im Laufe der Amtszeit als Betriebsrat besuchen, sollte die Entwicklung eines grundlegenden Rechtsverständnisses sein und auch eine gewisse Sicherheit im Umgang mit Gesetzestexten.

Da die Arbeit mit Gesetzestexten und –kommentaren am Anfang mehr Fragen als Antworten aufgibt als löst, üben Sie in diesem Seminar unter Anleitung unserer Arbeitsrechtler die selbstständige Suche nach Lösungen zu rechtlichen Fragestellungen. Sie erhalten Fallstudien zu praktischen rechtlichen Problemen und begeben sich in Einzelrecherche und Gruppenarbeit auf die Suche nach möglichen Auslegungen.

## Teil A: Rund um die Einstellung

- Auslegung und Inhaltskontrolle von Arbeitsverträgen
- Rechtsquellen des Arbeitsverhältnisses: Direktionsrecht, Arbeitsvertrag, Betriebsvereinbarungen, Tarifvertrag und Gesetz
- Befristete Arbeitsverträge
- Arbeitnehmerüberlassung / Leiharbeitnehmer
- Einstellungstest
- Einstellungsuntersuchungen (Screenings)

## Teil B: Fallrecherchen zur Beendigung von Arbeitsverhältnissen

- Ordentliche und außerordentliche (betriebs-, verhaltens- und personenbedingte) Kündigung
- Abmahnung
- Änderungskündigung
- Allgemeiner und besonderer Kündigungsschutz
- Zustimmungsersetzungsverfahren bei Betriebsratsmitgliedern
- Aufhebungs- und Abwicklungsvertrag
- Sperrzeit

## Teil C: Fallrecherchen zu praktischen individualrechtlichen Problemen

- Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG)
- Teilzeit- und Befristungsgesetz
- Schwerbehindertenrecht
- Mutterschutzgesetz
- Arbeitszeitgesetz, Überstunden
- Entgeltfortzahlung im Krankheitsfall
- Weihnachtsgeld / Urlaubsgeld
- Urlaubsabgeltung
- Bonus, Prämie und Provision
- Bundesurlaubsgesetz

Besuch  
beim  
Arbeits-  
gericht



Rechts-  
sicherheit  
für Betriebsräte



Zur Mitnahme für  
jeden Teilnehmer

Seminar-Nr. AR4

Zielgruppe Alle Betriebsratsmitglieder

Termin/Ort KW 29 13.07. - 17.07.26 Erfurt 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 889,00 Euro zzgl. MwSt.  
KW 41 05.10. - 09.10.26 Hamburg 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 960,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr 1. TN 1.645,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
2. TN 1.595,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
weiterer TN 1.545,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.

21





## Spezialthemen



# Update Arbeitsrecht und Betriebsverfassungsgesetz

Auffrischung, Vertiefung, Wiederholung des einschlägigen für die Betriebsratsarbeit erforderlichen Wissens. Kombiniert mit den aktuellen Entwicklungen in Rechtsprechung und Literatur. Die komplexen Themen werden mit einfachen Worten erklärt. Verständliche Handlungsanleitungen geben die notwendige Sicherheit.

Organisation und Handeln der Betriebsratsarbeit

Aufgaben, Rechte und Pflichten des Betriebsratsvorsitzenden und seines Stellvertreters

Aufgaben, Rechte und Pflichten des Betriebsausschusses und der übrigen Ausschüsse

Aufgaben, Rechte und Pflichten des Wirtschaftsausschusses

Die Mitbestimmung und aktuelle Rechtsprechung in sozialen Angelegenheiten nach § 87 BetrVG (Ordnung und Verhalten der Arbeitnehmer, Compliance, Arbeitszeit, Urlaubsgrundsätze, Arbeitsschutz, Datenschutz)

Die Mitbestimmung und aktuelle Rechtsprechung bei personellen Einzelmaßnahmen nach § 99 BetrVG (Einstellung, Eingruppierung, Umgruppierung, Versetzung)

Die Mitbestimmung und aktuelle Rechtsprechung bei Kündigungen nach § 102 BetrVG

Die Mitbestimmung und aktuelle Rechtsprechung bei Umstrukturierungen im Unternehmen nach § 106 ff. und 111 ff. BetrVG

Tarifvertrag, Betriebsvereinbarung und Regelungsabrede

Update Arbeitszeitgesetz

Update Bundesurlaubsgesetz

Update Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit

Update Datenschutz einschließlich Datenschutzgrundverordnung

Update zum betrieblichen Eingliederungsmanagement (BEM)



Spezialthemen

Besuch  
beim  
Arbeits-  
gericht

Seminar-Nr. Update AR/BetrVG

Zielgruppe Alle Betriebsratsmitglieder

Termin/Ort	KW 21	18.05. - 22.05.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 25	15.06. - 19.06.26	Hamburg	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 960,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 26	22.06. - 26.06.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 30	20.07. - 24.07.26	Köln	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 989,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 32	03.08. - 07.08.26	Köln	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 989,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 36	31.08. - 04.09.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 49	30.11. - 04.12.26	Köln	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 943,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr	1. TN	1.685,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	2. TN	1.635,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	weiterer TN	1.585,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis Freistellung und Kostenübernahme gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.

23

# Spezialseminar zum Sozialrecht

## Grundlagenseminar Sozialrecht



### Spezialthemen

Viele Lebenssachverhalte, mit denen Betriebsräte konfrontiert werden, haben neben einem arbeitsrechtlichen auch einen mittel- oder unmittelbaren Bezug zum Sozialrecht. Die Kenntnisse der Grundzüge des Sozialrechts stellen für die Betriebsräte unerlässliches Basiswissen dar, welches in diesem Seminar vermittelt werden soll.

Folgende Themen werden behandelt:

Grundzüge des sozialgerichtlichen Verfahrens

Abgrenzung Beschäftigung und selbstständige Tätigkeit

Besonderheiten bei geringfügiger Beschäftigung

Betriebliches Eingliederungsmanagement

Elternzeit und Elterngeld

Pflegezeit

Familienpflegezeit

Ansprüche bei Arbeits- und Wegeunfällen und Berufskrankheit

Anerkennung einer Schwerbehinderung: Verfahren und Auswirkungen auf das Arbeitsverhältnis

Folgen der Beendigung eines Arbeitsverhältnisses:

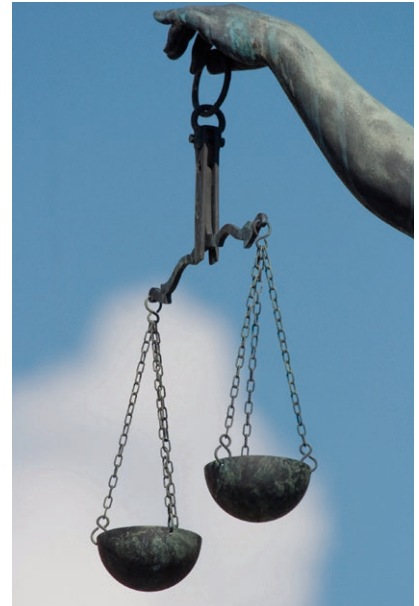
- Grundsicherung für Arbeitssuchende
- Arbeitslosengeld

Insolvenzgeld

Kurzarbeitergeld

Der Krankheitsfall:

- Entgeltfortzahlung
- Krankengeld
- Erwerbsminderungsrente
- Medizinischer Dienst der Krankenkasse bei Zweifeln an attestierter AU



Seminar-Nr. Sozialrecht

Zielgruppe Alle Betriebsratsmitglieder

Termin/Ort	KW 09	23.02. - 27.02.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 29	13.07. - 17.07.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 47	16.11. - 20.11.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr	1. TN	1.645,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	2. TN	1.595,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	weiterer TN	1.545,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis Freistellung und Kostenübernahme gem. § 37 Abs. 6 BetrVG sowie unter § 179 Abs. 4 S. 3 SGB IX.



# Der Gesamtbetriebsrat

## Aufgaben, Rechte und Pflichten des GBR

### Grundlagenseminar für **alle** Gesamtbetriebsratsmitglieder

Ihr Ziel ist es, die vielfältigen Möglichkeiten des Gesamtbetriebsrates zu erkennen und effektiv im Team umzusetzen? – In diesem Kompaktseminar erfahren Sie alles rund um das Thema GBR.

#### Grundstruktur und Geschäftsführung des GBR

- Errichtung, Amtszeit und Auflösung des GBR, Ersatzmitgliedschaft
- Abberufung und Ausschluss von GBR-Mitgliedern
- Vergrößerung und Verkleinerung des GBR
- Der GBR-Vorsitzende, sein Vertreter, GBA und weitere Ausschüsse
- Sitzungen, Abstimmung, erforderliche Mehrheit, Beschlussfassung und Formalien
- Freistellung, Kosten und Sachaufwand, Ehrenamtliche Tätigkeit, Arbeitsversäumnis
- Besonderheiten bei Reisezeiten und Reisekosten (Rechtsprechung des BAG)
- Schulungen, Kosten und Sachaufwand sowie Sprechstunden des GBR
- Erstellung einer effektiven Geschäftsordnung

#### Aufgaben und Zuständigkeiten des GBR

- Zuständigkeit kraft Gesetzes (Unterscheidung „Behandlung“ und „Regelung“)
- Zuständigkeit kraft Auftrags (Auftrag des Einzelbetriebsrates)
- Zuständigkeit für Betriebe ohne Betriebsrat
- GBR und neu erworbene Betriebe des Unternehmens
- Die Betriebsräteversammlung
- Allgemeine Aufgaben nach § 80 BetrVG
- Soziale Angelegenheiten nach §§ 87 bis 89 BetrVG
- Arbeitsplatz, Arbeitsablauf und Umgebung nach §§ 90 und 91 BetrVG
- Allgemeine personelle Angelegenheiten nach §§ 92 bis 95 BetrVG
- Berufsbildung nach §§ 96 bis 98 BetrVG
- Personelle Einzelmaßnahmen nach §§ 99 bis 105 BetrVG

- Bestellung und Beteiligung des Wirtschaftsausschusses nach §§ 106 bis 110 BetrVG
- Bestellung von Wahlvorständen in Betrieben ohne Betriebsrat
- Errichtung eines KBR / EU-BR

#### Besonderheiten für den GBR im Unternehmen und im Konzern

- Betrieb, Unternehmen, gemeinsamer Betrieb mehrerer Unternehmen und Konzerne
- Betriebs- und Unternehmensänderungen, Interessenausgleich und Sozialplan
- Betriebsübergang, Übertragung, Spaltung und Verschmelzung von Betrieben und Unternehmen (Schicksal von Tarifvertrag, Betriebs-, Gesamtbetriebs- und Konzernbetriebsvereinbarungen)
- Effektive Zusammenarbeit mit dem KBR, dem Wirtschaftsausschuss und den Einzelbetriebsräten

#### Geltung von Gesamtbetriebsvereinbarungen

- Erzwingbare und freiwillige Gesamtbetriebsvereinbarung
- Konkurrierende Betriebsvereinbarungen (Einzel-, Gesamt- und Konzernbetriebsvereinbarung)
- Gesamtbetriebsvereinbarung und neue Betriebe

#### Zielerreichung und effektives Zusammenwirken der GBR-Mitglieder

- Entwicklung eines Teams
- Gemeinschaftliche Entwicklung der Ziele
- Effektive Umsetzung im Team
- Zusammenarbeit mit den Ausschüssen und den übrigen Betriebsräten (BR / KBR)
- Umgang mit der Geschäftsführung



## Spezialthemen

Seminar-Nr. 3125 GBR

**Zielgruppe** Alle Mandatsträger im Gesamtbetriebsrat sowie Betriebsratsmitglieder, die sich mit der Gründung eines GBR beschäftigen.

<b>Termin/Ort</b>	KW 09	23.02. - 27.02.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 29	13.07. - 17.07.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 47	16.11. - 20.11.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.

<b>Seminargebühr</b>	1. TN	1.585,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	2. TN	1.535,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	weiterer TN	1.485,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

**Hinweis** Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates und Wirtschaftsausschussmitglieder gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.

# Der Konzernbetriebsrat

## Aufgaben, Rechte und Pflichten des KBR

Grundlagenseminar für **alle** Konzernbetriebsratsmitglieder

Dieses Seminar informiert umfassend und anschaulich über die vielfältigen Aufgaben, Rechte und Pflichten des KBR unter Einbindung der relevanten gesetzlichen Bestimmungen und der dazu ergangenen einschlägigen Rechtsprechung.

### Grundlagen des Konzernbetriebsrates

- Bildung
- Zusammensetzung
- Stimmabgabe
- Beschlussfassung

### Geschäftsführung und Zuständigkeit des Konzernbetriebsrates / Aufgabenverteilung zwischen KBR und GBR / BR

- Zuständigkeit kraft Gesetzes und kraft Auftrags
- Besondere gesetzliche Zuständigkeiten
- Abgrenzung zu den Mitbestimmungsrechten des GBR und BR
- Aufgabenverteilung im Rahmen der Verhandlungen mit der Arbeitgeberseite
- Was tun, wenn der örtliche BR übergangen wird?
- Entwicklung von Kommunikationsstrukturen zwischen KBR und BR
- Betriebsvereinbarungen des KBR und des BR

### Konzernbegriffe nach dem BetrVG

- Unterordnungskonzern
- Gleichordnungskonzern
- Konzern im Konzern
- Gemeinschaftsunternehmen

### Der Konzernbegriff im Wirtschaftsrecht und Umwandlungsgesetz

- Unternehmensspaltungen
- Unternehmenszusammenschlüsse
- Unternehmensverkäufe
- Gewinnverschiebungen im Konzern

### Beteiligungsgeflechte

- Konzernjahresabschluss
- Konsolidierter Jahresabschluss
- Einzelabschlüsse von Unternehmen

### Auswirkungen von Änderungen der Konzern- und Unternehmensstrukturen

- Beteiligungsrechte des KBR nach dem BetrVG
- Beteiligungsrechte des KBR nach dem Umwandlungsgesetz

### Konzernbetriebsvereinbarungen



Seminar-Nr. 3135 KBR

Zielgruppe Alle Betriebsratsmitglieder, die einem Konzernbetriebsrat angehören oder im Begriff sind, einen KBR zu bilden.

Termin/Ort	KW 09	23.02. - 27.02.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 29	13.07. - 17.07.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 47	16.11. - 20.11.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr	1. TN	1.585,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	2. TN	1.535,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	weiterer TN	1.485,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates und Wirtschaftsausschussmitglieder gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.

# Datenschutz und Mitbestimmung

## Mitbestimmungsrechte und Pflichten des Betriebsrates

Am 25. Mai 2018 ist die EU-DSGVO in Kraft getreten. Damit wurde das Datenschutzrecht innerhalb Europas vereinheitlicht. Dennoch bleibt Spielraum für die nationalen Gesetzgeber, im Rahmen bestehender Öffnungsklauseln Regelungen aufzustellen.

Was ändert sich mit dem Inkrafttreten der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)?  
Welche Konsequenzen ergeben sich für die Datenverarbeitung im Beschäftigungsverhältnis?  
Wie müssen Arbeitgeber und Betriebsräte bestehende Vereinbarungen anpassen?  
Dieses Seminar gibt klare Antworten.

- Einführung in den Beschäftigtendatenschutz
- Rechtmäßiger Umgang mit Beschäftigtendaten
- Mitbestimmungsrechte des BR / Ausübung der Mitbestimmungsrechte
- Telefon-/Internet-Überwachung
- Datenverarbeitung im Betriebsrat
- Rechtsfolgen bei Datenschutzverstößen
- Welche Auswirkungen hat die EU-DSGVO auf die datenschutzrechtlichen Grundlagen?
- Was bedeutet das Inkrafttreten der EU-DSGVO für den Beschäftigtendatenschutz?
- Warum müssen bestehende betriebliche Vereinbarungen angepasst werden, und was ist bei IT-Systemen neu oder anders zu regeln?
- Welche Mitbestimmungsrechte können die Interessenvertretungen ausüben?
- Welche neuen Entwicklungen gibt es zur ständigen Erreichbarkeit, zum Datenschutz bei Cloud-Systemen oder zum Datenschutz von Gesundheitsdaten im Arbeitsverhältnis?
- Welche Auswirkungen haben aktuelle Entscheidungen des Bundesarbeitsgerichts?

In diesem Seminar lernen Sie Ihre Rechte und Handlungsmöglichkeiten als Betriebsrat kennen und machen sich mit den zugunsten der Mitarbeiter geltenden Datenschutzverordnungen vertraut.



## Spezialthemen



Handbuch Daten-  
schutz und Mitbe-  
stimmung für jeden  
Teilnehmer

### Seminar-Nr. Datenschutz

Zielgruppe Betriebsräte, Ausschussmitglieder (EDV, Datenschutz), Datenschutzbeauftragte.

Termin/Ort KW 34 17.08. - 21.08.26 Willingen 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 795,00 Euro zzgl. MwSt.  
KW 48 23.11. - 27.11.26 Hamburg 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 960,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr 1. TN 1.585,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
2. TN 1.535,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
weiterer TN 1.485,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.

# Grundwissen der Betriebswirtschaft

Grundlagenseminar für **alle** Betriebsräte



Betriebs-  
wirtschaft  
für Betriebsräte

Entscheidungen im Unternehmen werden meist unter wirtschaftlichen Gesichtspunkten getroffen. Jedes Betriebsratsmitglied sollte daher die wichtigsten betriebswirtschaftlichen Grundbegriffe kennen.

Dieses Seminar vermittelt das „1 x 1“ der Betriebswirtschaft, damit Sie die Beteiligungsrechte des Betriebsrates in wirtschaftlichen Angelegenheiten ausüben können.

Nach dem Seminar werden Sie in der Lage sein, die richtigen Fragen zu stellen und mit kaufmännischen Argumenten Ihre Position besser zu vertreten. Nur wenn Betriebsräte die wirtschaftlichen Zusammenhänge verstehen, werden sie vom Arbeitgeber als gleichberechtigte Partner akzeptiert.

## Rechte des Betriebsrates in wirtschaftlichen Angelegenheiten

- Informationsrecht des Betriebsrates
- Der Wirtschaftsausschuss
- Mitbestimmung in wirtschaftlichen Angelegenheiten

## Organisation von Unternehmen

- Übersicht über die Rechtsform von Unternehmen
- Aufbau- und Ablauforganisation

## Planungsprozesse im Unternehmen

- Finanzierung und Investition
- Personalplanung

## Grundlagen des Rechnungswesens

- Das Rechnungswesen als wichtige Informationsquelle
- Die Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung
- Kostenrechnung und Controlling

## „Fachchinesisch“ entschlüsselt, zum Beispiel:

- Rentabilität
- Cash Flow
- Controlling
- Deckungsbeitrag
- Produktivität
- Outsourcing

Seminar-Nr. BWL 1x1

Zielgruppe Alle Mitglieder von Betriebsrat und Wirtschaftsausschuss.

Termin/Ort	KW 09	23.02. - 27.02.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 29	13.07. - 17.07.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 47	16.11. - 20.11.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr	1. TN	1.585,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	2. TN	1.535,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	weiterer TN	1.485,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates und Wirtschaftsausschussmitglieder gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.



# WIA 1: Wirtschaftsausschuss Kompaktseminar

Die Analyse von Bilanzen und Controlling sind häufig unbeliebte Themen. Arbeitnehmer tragen jedoch ein erhebliches Risiko, wenn Krisen im Unternehmen zu spät oder gar nicht bemerkt werden. Lernen Sie den Jahresabschluss und den Wirtschaftsprüferbericht als Informationsinstrumente für die Arbeit im Wirtschaftsausschuss und Betriebsrat kennen. Viele Beteiligungsrechte lassen sich nur mit betriebswissenschaftlichem und zugleich rechtlichem Sachverstand wahrnehmen. Dieses Seminar richtet sich an alle Personen, die die Hintergründe der Wirtschaftsausschussarbeit verstehen und sich mit der wirtschaftlichen Lage des Unternehmens auseinandersetzen möchten. Wenn Sie als Betriebsrat – und insbesondere als Mitglied des Wirtschaftsausschusses – in der Lage sind, die Bilanzen richtig zu beurteilen und Ansatzpunkte für kritische Fragen zu erkennen, ist die wichtigste Rahmenbedingung für einen Erfolg versprechende Kommunikation mit der Geschäftsführung gegeben.

## Rechtsgrundlagen aus dem BetrVG

### Rechte des Betriebsrates und Zusammenarbeit mit dem Wirtschaftsausschuss

- Bildung und Zusammensetzung des Wirtschaftsausschusses
- Aufgaben und Befugnisse des Wirtschaftsausschusses
- Auskunftsrechte
- Durchsetzung von Informationsrechten
- Konfliktmanagement
- Einigungsstellen- und Beschlussverfahren
- Geheimhaltung, Art und Umfang der Unterrichtung
- Geschäftsordnung des Wirtschaftsausschusses

### Den Jahresabschluss lesen und verstehen

- Verständnis entwickeln von Bilanz, Gewinn- und Verlustrechnung, Anhang und Lagebericht
- Auswerten der Zahlen für die Praxis
- Analyse bilanzpolitischer Maßnahmen
- Möglichkeiten der Gewinngestaltung im Jahresabschluss
- Praktische Übungen

## Der Wirtschaftsprüferbericht

- Top-Informationsinstrument für Wirtschaftsausschuss und Betriebsrat
- Aufbau und Gestaltung des Wirtschaftsprüferberichtes
- Besonderheiten im Wirtschaftsprüferbericht

## Rechnungslegungs-, Prüfungs- und Veröffentlichungsvorschriften

## Der Konzernabschluss

## Controlling

- Controlling als Unternehmensdienstleistung auch für den Betriebsrat
- Aufbau von Controlling-Systemen
- Controlling als Frühwarnsystem betrieblicher Fehlentwicklungen
- Entwicklung eines eigenen Kennzahlensystems

## Risikofrüherkennung / Risikomanagement



Betriebs-  
wirtschaft  
für Betriebsräte

Seminar-Nr. WIA1

Zielgruppe Alle Mitglieder von Betriebsrat und Wirtschaftsausschuss.

Termin/Ort	KW 09	23.02. - 27.02.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 29	13.07. - 17.07.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 47	16.11. - 20.11.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr	1. TN	1.585,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	2. TN	1.535,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	weiterer TN	1.485,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates, des Gesamtbetriebsrates und Konzernbetriebsrates sowie für Wirtschaftsausschussmitglieder gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.

# WIA 2: Wirtschaftsausschuss Aktuell



Betriebs-  
wirtschaft  
für Betriebsräte

In diesem Seminar festigen Sie Ihre Kenntnisse im Bereich Jahresabschluss und lernen die Feinheiten der Bilanzpolitik kennen, außerdem Änderungen von Bilanzierungsvorschriften, Gesetzen und EU-Standards. Darüber hinaus lernen Sie wichtige Gesamtzusammenhänge zwischen der Unternehmensstruktur, einzelnen wirtschaftlichen Vorgängen und deren Auswirkung auf die Bilanz kennen.

Indem Sie im Seminar Ihre Erfahrungen aus der Praxis diskutieren, üben Sie auch die wirtschaftlich korrekte Ausdrucksweise. So werden Sie als Gesprächspartner der Geschäftsführung ernst genommen. Bleiben Sie am Ball und behalten Sie die wirtschaftliche Lage Ihres Unternehmens stets im Auge. Wegen der Komplexität und der Schwierigkeit der wirtschaftlichen Analyse empfehlen wir Ihnen, Ihr Wissen regelmäßig aufzufrischen und zu vertiefen.

## Informationsinstrumente für Wirtschaftsausschuss und Betriebsrat

- Bilanz
- Gewinn- und Verlustrechnung
- Anhang
- Lagebericht
- Wirtschaftsprüferbericht
- Rechnungslegungs-, Prüfungs- und Veröffentlichungsvorschriften
- Aktuelle rechtliche Änderungen und Entwicklungen

## Gezielte Analyse der Unternehmen – Praktische Übungen

- Wo finde ich was? Aufbau und Gestaltung der einzelnen Informationsquellen
- Bewertungsspielräume und Bilanzpolitik
- Die wichtigsten Berichtsgebiete für das einzelne Unternehmen
- Einschätzung der aktuellen Lage des Unternehmens

## Auswirkungen von Unternehmensumstrukturierungen

- ... auf den Konzernverbund
- ... auf den Unternehmensverbund
- ... auf das Unternehmen
- ... auf den Betrieb
- ... auf den Arbeitnehmer

## Erfahrungsaustausch der Teilnehmer

- Informationsgewinnung
- Vorlage des Jahresabschlusses
- Fragetechniken im Umgang mit der Geschäftsleitung
- Berichterstattung der Geschäftsleitung

## Einzelberatungsgespräche zur Analyse und Bewertung Ihres Unternehmens

Seminar-Nr. WIA2

Zielgruppe Alle Mitglieder von Betriebsrat und Wirtschaftsausschuss.

Termin/Ort	KW 09	23.02. - 27.02.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP)	p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 29	13.07. - 17.07.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP)	p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 47	16.11. - 20.11.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP)	p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr	1. TN	1.585,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	2. TN	1.535,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	weiterer TN	1.485,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates sowie für Wirtschaftsausschussmitglieder gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.

# WIA 3: Umstrukturierungen und wirtschaftliche Veränderungsprozesse

Wenn in Ihrem Unternehmen Rationalisierungs- und Umstrukturierungsmaßnahmen geplant sind, muss auch der Betriebsrat hinzugezogen und in die Veränderungsprozesse einbezogen werden. In diesem Seminar lernen Sie, Ihre Mitbestimmungsrechte zum Schutz der Arbeitnehmer anzuwenden und die betriebswirtschaftliche Situation Ihres Unternehmens zu analysieren.

Dieses Seminar hilft Ihnen, Ihre rechtlichen Möglichkeiten als Betriebsrat zu erkennen und durchzusetzen. Gleichzeitig bekommen Sie Methoden an die Hand, um die wirtschaftliche Situation Ihres Unternehmens beurteilen zu können.

Auf dieser Basis können Sie Vorhaben der Geschäftsführung besser beurteilen und eigene Konzepte entwickeln und vorbringen.



Betriebs-  
wirtschaft  
für Betriebsräte

## Wirtschaftliche Grundlagen

- Analyse von betriebswirtschaftlichen Auswertungen
- Analyse von Unternehmenskonzepten und Konzernstrukturen
- Kennzahleninformationssysteme
- Bilanzanalyse

## Umstrukturierungen

- Outsourcing
- Kauf, Privatisierung und Verkauf von Betriebsstätten und Unternehmen
- Betriebsübergang (§ 613a BGB)
- Unternehmensumwandlung
- Fusion und Spaltung

## Auswirkungen von Umstrukturierungen auf das Arbeitsverhältnis

- Bestandsschutz
- Fortgeltung von Betriebsvereinbarungen und Tarifverträgen

## Entlassung von Arbeitnehmern

- Kündigung aus wirtschaftlichen Gründen
- Sozialauswahl
- Aufhebungsvertrag
- Abfindungen

## Betriebsänderung nach § 111 BetrVG und Interessenausgleich, Sozialplan und Nachteilsausgleich

- Stilllegung, Verlegung und Zusammenschluss von Betrieben
- Massenentlassung
- Änderung der Betriebsorganisation
- Einführung neuer Arbeitsmethoden
- Verhandlungen über Interessenausgleich und Sozialplan
- Einigungsstellenverfahren
- Nachteilsausgleich
- Beteiligung des Betriebsrates
- Verhandlungsführung

## Seminar-Nr. UMSTRUK

**Zielgruppe** Alle Betriebsräte und Wirtschaftsausschussmitglieder sowie Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat.

<b>Termin/Ort</b>	KW 09	23.02. - 27.02.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 29	13.07. - 17.07.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.
	KW 47	16.11. - 20.11.26	Münster	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.

<b>Seminargebühr</b>	1. TN	1.585,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	2. TN	1.535,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung
	weiterer TN	1.485,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

**Hinweis** Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates und des Wirtschaftsausschusses, in deren Betrieben das Thema Umstrukturierungen aktuell ist, gem. § 37 Abs. 6 BetrVG. Kostenübernahme für Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat gem. §§ 675, 670 BGB.



Arbeitssicherheit



# Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz für Betriebsräte

## Grundlagenseminar für alle Betriebsräte

Aus der Praxis – für die Praxis

Die Arbeitssicherheit und der Gesundheitsschutz nehmen im Aufgabenspektrum des Betriebsrates einen hohen Stellenwert ein. Als Betriebsrat haben Sie hier sehr gute Möglichkeiten, sich zu positionieren, da es auch für die Geschäftsführung um erhebliche Risiken geht. Anders als bei wirtschaftlichen Gefährdungen kann sie im Falle von Pflichtverletzungen persönlich leichter haftbar gemacht werden.

Anhand zahlreicher Praxisbeispiele lernen Sie in diesem Seminar, wie die Arbeitsplätze Ihrer Kollegen bestmöglich und sicher gestaltet werden können.

### Europäische und nationale Rechtsprechung zum Arbeits- und Gesundheitsschutz

#### Die Durchführung in der Praxis

- Betriebsarzt
- Fachkraft für Arbeitssicherheit
- Sicherheitsbeauftragte
- Befähigte Personen
- Arbeitsschutzausschuss
- Berufsgenossenschaft
- Staatliche Ämter für Arbeitsschutz
- Gewerbeaufsicht

#### Wichtige Vorschriften im Arbeits- und Gesundheitsschutz

- EU-Richtlinien
- Gesetze und Verordnungen  
(Arbeitsschutzgesetz, Arbeitssicherheitsgesetz,  
Bildschirmarbeitsverordnung, Arbeitsstätten-  
verordnung)
- Berufsgenossenschaftliches Vorschriften-  
und Regelwerk
- Aufgaben und Gestaltungsmöglichkeiten  
des Betriebsrates



Rechts-  
sicherheit  
für Betriebsräte

Seminar-Nr.	ASA				
Zielgruppe	Alle Betriebsratsmitglieder, die im Ausschuss Arbeitssicherheit mitarbeiten.				
Termin/Ort	KW 34	17.08. - 21.08.26	Willingen	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 795,00 Euro zzgl. MwSt.	
	KW 49	30.11. - 04.12.26	Berlin	5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 1.180,00 Euro zzgl. MwSt.	
Seminargebühr	1. TN	1.585,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung			
	2. TN	1.535,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung			
	weiterer TN	1.485,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung			
Hinweis	Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.				



# Schriftführung

# Schriftführung im Betriebsrat

Über jede Sitzung und Verhandlung des Betriebsrates fordert der Gesetzgeber eine Sitzungsniederschrift, in der u. a. die Beschlüsse des Betriebsrates protokolliert werden. Diese ordnungsgemäße Niederschrift ist an zahlreiche Formvorschriften gebunden.

Das Seminar vermittelt Ihnen die notwendigen gesetzlichen Vorschriften als Grundlage für die Erstellung eines ordnungsgemäßen Protokolls. Sie erfahren und üben, wie ein Protokoll verständlich und knapp formuliert und schnell und korrekt geschrieben wird. Zusätzlich machen wir Sie mit den wichtigsten Grundlagen der Textverarbeitung in Word und der Tabellenkalkulation Excel vertraut bzw. geben fortgeschrittenen Anwendern individuelle Tipps.

Sie nehmen Ihre selbst erstellten Format- und Dokumentenvorlagen als wiederverwendbare Dateien mit in die BR-Arbeit.

## Sitzungsniederschrift

- Ordnungsmäßigkeit
- Rechtsgültigkeit und Verantwortung
- Inhaltliche Richtigkeit

## Niederschrift gemäß § 34 BetrVG

- Erstellen einer Niederschrift für den Betriebsrat, Form und Zeitpunkt der Anfertigung
- Unterzeichnung der Niederschrift
- Führen der Anwesenheitsliste

## Verfahrensvorschriften

- Einsichtnahme, Abschriften und Fristen
- Verfahren bei Stellungnahmen
- Aufbewahren der Niederschrift

## Protokollarten und Protokollrahmen

- Wort-, Verlaufs-, Ergebnis- und Kurzprotokoll
- Teilnehmer und Tagesordnung
- Sitzungsdauer und Unterschriften

## Erstellen des Protokolltextes

- Redner, Antragsteller und Anträge
  - Beschlüsse und Abstimmergebnis
  - Terminierung und Beauftragung
- Erstellung und Auswertung einer unterschriftsreifen Niederschrift gemäß § 34 BetrVG**
- Informations- und/oder Beratungsgespräch
  - Zweck und Verhandlungsgespräch



## Schriftführung im Betriebsrat

Seminar-Nr. SCHRIFT

Zielgruppe Alle Betriebsratsmitglieder, die mit der Schriftführung betraut sind.

Termin/Ort KW 34 17.08. - 21.08.26 Willingen 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 795,00 Euro zzgl. MwSt.  
KW 48 23.11. - 27.11.26 Hamburg 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 960,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr 1. TN 1.585,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
2. TN 1.535,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
weiterer TN 1.485,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.





# Kommunikation für Betriebsräte

# Rhetorik und Gesprächsführung

## Grundlagen der Kommunikation

Grundlagenseminar für **alle** Betriebsräte

Das Seminar beleuchtet verschiedene Grundlagen und Methoden des Kommunikationsthemas. Wie gestalten wir eine Rede und stellen die Arbeit des Betriebsrates in einer Betriebsversammlung dar? Wie können wir Gespräche und Verhandlungen positiv führen? Wie kommunizieren wir im Betriebsratsteam und wie können wir Konflikte erfolgreich lösen? Die Themen werden besprochen und praxisnah eingeübt.

Während für die Managementebene von Unternehmen der Besuch von Kommunikationsseminaren selbstverständlich geworden ist, unterschätzt manch ein Betriebsrat immer noch die Bedeutung kommunikativer Fähigkeiten und bremst sich so selbst aus. Holen Sie den kommunikativen Vorsprung der Geschäftsführung jetzt auf!

### Rhetorik

- Das Redemanuskript
- Die Gestaltung der Rahmenbedingungen der Rede
- Der sichere Auftritt / Meistern des Lampenfiebers
- Der interessante Redeanfang
- Strukturierung von Reden in unterschiedlichen Redesituationen
- Der pointierte Redeschluss
- Die Sprache / Pausentechnik / stimmliche Akzentuierung des Redners
- Natürliche, die Rede unterstützende, Mimik und Gestik

### Erfolgreiche Gesprächsführung

- Partnerschaftliche Gesprächsführung
- Klärung der Ausgangslage in Verhandlungen und Gesprächen
- Verbale und nonverbale Signale registrieren und aussenden
- Manipulationen verstehen und lernen, damit umzugehen
- Verhalten in der Verhandlung
- Schwierige Verhandlungssituationen bewältigen



Kommunikation  
für Betriebsräte

Lernen Sie  
vom Profi!  
Professionelle  
Kommunikation!

### Seminar-Nr. K1

**Zielgruppe** Alle Betriebsrat- und Wirtschaftsausschussmitglieder sowie Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat, die aufgrund ihrer Tätigkeit über ein sehr gutes kommunikatives Profil verfügen müssen.

**Termin/Ort** KW 34 17.08. - 21.08.26 Willingen 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 795,00 Euro zzgl. MwSt.  
KW 49 30.11. - 04.12.26 Willingen 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 795,00 Euro zzgl. MwSt.

**Seminargebühr** 1. TN 1.645,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
2. TN 1.595,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
weiterer TN 1.545,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

**Hinweis** Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.  
Kostenübernahme für Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat gem. §§ 675, 670 BGB.

# Erfolgreiche Verhandlungsführung und Konfliktlösung

## Professionelle Kommunikation für Betriebsräte



### Kommunikation für Betriebsräte

Aufbauend auf grundlegenden Kommunikationskompetenzen werden in diesem Seminar Verhandlungstechniken vermittelt, die den Erfolg Ihres Betriebsratsgremiums entscheidend verbessern können.

Darüber hinaus erlernen Sie Techniken und Methoden zur situationsbedingten Konfliktlösung im Betriebsratsteam, mit Arbeitgebern sowie mit Kollegen. Alle Kommunikationsstrategien, die Ihnen in der Konfliktlösung im Unternehmen helfen, können Sie auch erfolgreich einsetzen, um die Arbeit innerhalb des Betriebsratsteams reibungsloser und erfolgreicher zu gestalten.

#### Erfolgreiche Verhandlungsführung

- Psychologie einer Verhandlung
- Wer sind die beteiligten Personen?
- Mit welcher Haltung gehen Menschen in eine Verhandlung?
- Typische Verhandlungsabläufe
- Wie kann die Verhandlungsführung konstruktiv gestaltet werden?
- Welche Haltung fördert eine konstruktive Verhandlungsführung?
- Manipulationen verstehen und damit umgehen lernen
- Schwierige Verhandlungssituationen bewältigen

#### Kommunikation in Konfliktsituationen

- Kommunikationsgrundlagen
- Gespräche partnerschaftlich führen
- Gewaltfreie Kommunikation
- Moderation von Konflikten

#### Erste Hilfe zur Lösung von Konflikten

- Konflikte: Diagnose und Lösungsstrategien
- Umgang mit unterschiedlichen Konfliktsituationen
- Strategien zur Konfliktlösung

Lernen Sie  
vom Profi!  
Professionelle  
Kommunikation!

#### Seminar-Nr. K2

**Zielgruppe** Alle Betriebsrats- und Wirtschaftsausschussmitglieder sowie Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat, die aufgrund ihrer Tätigkeit über ein sehr gutes kommunikatives Profil verfügen müssen.

**Termin/Ort** KW 34 17.08. - 21.08.26 Willingen 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 795,00 Euro zzgl. MwSt.  
KW 49 30.11. - 04.12.26 Willingen 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 795,00 Euro zzgl. MwSt.

**Seminargebühr** 1. TN 1.645,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
2. TN 1.595,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
weiterer TN 1.545,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

**Hinweis** Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates sowie für Wirtschaftsausschussmitglieder gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.  
Kostenübernahme für Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat gem. §§ 675, 670 BGB.



# Mobbing / Psychosoziale Belastungen am Arbeitsplatz

## Alltagskonflikt oder Psychoterror?

Studien zufolge leiden ca. 1,5 Millionen Arbeitnehmer in Deutschland jeden Tag unter dem Phänomen Mobbing. Nahezu jeder zweite Betrieb ist hiervon betroffen.

Konflikte und Meinungsverschiedenheiten am Arbeitsplatz gehören zum beruflichen Alltag. Doch wo hört eine „harmlose“ Stichelei auf und wo beginnt Mobbing?

Dieses Seminar gibt Antworten auf diese Frage und beschäftigt sich mit den Erkennungskriterien, Ursachen und Auswirkungen von Mobbing am Arbeitsplatz.

Neben wichtigen rechtlichen Aspekten werden auch konkrete Handlungsmöglichkeiten aufgezeigt, wie Sie als Betriebsrat gegen Mobbing im Unternehmen vorgehen können und müssen. Eignen Sie sich dieses Grundwissen an, um im Konflikt unverzüglich angemessen reagieren zu können.

### Definition des Begriffes „Mobbing“

- Erkennungskriterien
- Typische Mobbinghandlungen
- Abgrenzung „Mobbing“ und „Konflikt“
- Beurteilung von betrieblichen Alltagssituationen
- Weitere Formen psychosozialer Belastungen am Arbeitsplatz

### Ursachen von Mobbing

- Kommunikationsdefizite
- Führungsstile
- Prozesse in Abteilungen / Gruppen

### Auswirkungen von Mobbing

- Arbeitsunfähigkeit
- Krankheit
- Ausgrenzung und soziale Isolation
- Wirtschaftliche Folgen für das Unternehmen

### Rechtliche Aspekte

- Das Beschwerdeverfahren nach §§ 84, 85 BetrVG
- Das Einigungsstellenverfahren
- Strafrechtliche Aspekte

### Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrates

- Gespräche mit von Mobbing Betroffenen und „Mobbern“
- Gesprächsführungskonzepte
- Vermittlung, Streitschlichtung und Mediation
- Betriebsvereinbarung



Kommunikation  
für Betriebsräte

Seminar-Nr. K3

Zielgruppe Alle Betriebsratsmitglieder

Termin/Ort KW 34 17.08. - 21.08.26 Willingen 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 795,00 Euro zzgl. MwSt.  
KW 49 30.11. - 04.12.26 Willingen 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 795,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr 1. TN 1.645,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
2. TN 1.595,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
weiterer TN 1.545,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

Hinweis Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates gem. § 37 Abs. 6 BetrVG.



# Jugend- und Auszubildendenvertretung

# Jugend- und Auszubildendenvertretung

Die Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV) ist die Interessenvertretung aller jugendlichen Arbeitnehmer unter 18 Jahren und aller Auszubildenden unter 25 Jahren in einem Betrieb. Eine JAV kann eingerichtet werden, wenn im betreffenden Betrieb insgesamt mindestens fünf Jugendliche unter 18 Jahren und/oder zur Berufsausbildung Beschäftigte (Auszubildende, Praktikanten, Werkstudenten) unter 25 Jahren arbeiten. Dieses eigenständige Gremium soll die Rechte und Interessen im Betrieb wahrnehmen. Doch um die Interessen der Jugend wirklich kompetent vertreten zu können, braucht die JAV jede Menge Wissen und Kompetenzen.

## **Zu den Aufgaben der JAV gehören z. B.:**

Wahrnehmung der Belange der Auszubildenden  
Beantragung von Maßnahmen beim Betriebsrat (speziell zu Ausbildung, Übernahme, Gleichstellung von Männern und Frauen)  
Überwachung von Gesetzen, Vorschriften, Tarifverträgen usw.  
Anregungen der Auszubildenden an den Betriebs-/Personalrat  
Integration ausländischer Auszubildender  
Ansprechpartner für alle Fragen und Probleme am Arbeits- und Ausbildungsplatz

## **In diesem Seminar werden folgende Themen behandelt:**

Die ersten Schritte der JAV  
Grundlagen für die JAV-Arbeit  
Gute Arbeit erfordert gute Planung  
Zusammenarbeit mit Betriebs- bzw. Personalrat und Arbeitgebern  
Zusammenarbeit mit anderen Interessenvertretern  
Rechte und Pflichten der JAV  
JAV-Sitzungen und Protokolle  
Die Jugend- und Auszubildendenversammlung  
Öffentlichkeitsarbeit der JAV  
Wichtige Gesetze und Entscheidungen  
Die JAV-Wahlen

Jede Teilnehmerin / jeder Teilnehmer erhält in diesem Seminar u. a. ein Buch „Die Jugend- und Auszubildendenvertretung“ – aktiv in der JAV.



## Jugend- und Auszubildendenvertretung



### **Seminar-Nr. JAV**

**Zielgruppe** Jugendliche Arbeitnehmer unter 18 Jahre und alle Auszubildenden unter 25 Jahre, sofern in dem Betrieb ein Betriebsrat vorhanden ist.

**Termin/Ort** KW 34 17.08. - 21.08.26 Willingen 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 795,00 Euro zzgl. MwSt.  
KW 50 07.12. - 11.12.26 Münster 5-Tages-Seminar (4 Ü/VP/TP) p. Pers. 980,00 Euro zzgl. MwSt.

**Seminargebühr** 1. TN 1.185,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
2. TN 1.135,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
weitere TN 1.085,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung

**Hinweis** Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder der Jugend- und Auszubildendenvertretung nach § 65 Abs. 1 in Verbindung mit § 37 Abs. 6 und § 40 Abs. 1 BetrVG.





Betriebsratswahl  
2026

## Fit für die Betriebsratswahl 2026

### Seminare als Inhouse- oder offene Schulung

#### Drei Bausteine zur erfolgreichen Betriebsratswahl 2026

- Praxisseminar
- Wahlsoftware
- Wahlbetreuung von Beginn an bis zum Abschluss der BR-Wahl

Die **Betriebsratswahl 2026** lässt nicht mehr lange auf sich warten.

Wir bieten Ihnen Schulungen für das **vereinfachte Wahlverfahren, das für Betriebe bis 100 Beschäftigte** greift, sowie Schulungen für das **normale Wahlverfahren, das für Betriebe ab 101 Beschäftigte** greift, an.

Professionelle Aufgabenverteilung und effektive Zusammenarbeit sind Voraussetzung für eine gute Betriebsratsarbeit und Wahlvorbereitung. Ein starkes Führungsteam schafft die Grundlage für eine erfolgreiche Wahl. Wir unterstützen Sie hierbei gerne!

Als Wahlbeauftragte(r) oder Betriebsrat sind Sie bald in der aktiven Vorbereitung für die **Betriebsratswahl 2026**. Dafür gibt es jede Menge zu tun – von der rechtssicheren Planung und Organisation über die Motivation der Belegschaft bis hin zur tatsächlichen Durchführung der Wahl. Damit Ihnen keine Formfehler unterlaufen und die BR-Wahl unangefochten gültig ist, sind Formalien und Fristen zu beachten.

Unsere Referent\*innen vermitteln neuen und wiederbestellten Mitgliedern des Wahlvorstands systematisch und praxisnah jeden einzelnen Schritt zur Vorbereitung und rechtssicheren Durchführung einer erfolgreichen Wahl. Wir erzeugen keinen Wust von unnötigen Formularen und Wissen! Dennoch stehen Ihnen umfangreiche Wahlunterlagen, die in dem Seminar genau auf Ihre Bedürfnisse abgestimmt werden, zum reibungslosen Ablauf der BR-Wahl zur Verfügung.

**Notwendige Formulare werden mit Ihnen gemeinsam erstellt, der gesamte Zeitablauf wird gemeinsam geplant und jeder einzelne Schritt wird chronologisch mit Ihnen durchgearbeitet. Wir begleiten Ihre Wahl von Anfang an bis hin zur erfolgreichen Wahl.**

#### Drei Bausteine zur erfolgreichen Betriebsratswahl 2026

- **Qualitas Praxisseminar**
- **Wahlsoftware**
- **umfassende Wahlbetreuung**

nach dem Seminar durch unsere Referent\*innen und über die Qualitas-Hotline:  
02501 9785115



## Betriebsratswahl 2026



### Folgende Themen beinhaltet Ihr Seminar

#### Vorüberlegungen für die Betriebsratswahl

- Öffentlichkeitsarbeit für den BR vor der Wahl
- Betriebsbegriff
- BR-Wahl in Konzern-, Unternehmens-, Betriebs- und Filialstrukturen
- Normales oder vereinfachtes Wahlverfahren
- Personenwahl und Listenwahl

#### Der Wahlvorstand

- Rechtsstellung des Wahlvorstands
- Zusammenstellung des Wahlvorstands
- Amtspflichten
- Behinderungsverbot und Arbeitsfreistellung
- Schulung und Kosten
- Zeitlicher Ablauf
- Aufstellung und Einspruch gegen die Wählerliste

#### Wählerlisten

- Wahlberechtigung und Wählbarkeit
- Größe des zu bildenden Betriebsrats
- Berücksichtigung des Minderheitengeschlechts
- Leiharbeitnehmer
- Leitende Angestellte
- Zuordnung von Betriebsteilen Wahlausschreiben
- Wahlvorschläge
- Aushang

#### Wahlgang

- Briefwahl
- Der Stimmzettel
- Wahlumgebung
- Überwachung der Wahl

#### Stimmauszählung

- Auszählung
- Verteilung der Mandate
- Wahlniederschrift
- Bekanntmachung der Ergebnisse

#### Anfechtung der Wahl

- Fristen
- Berechtigung zur Anfechtung

#### Die konstituierende Sitzung des neu gewählten Betriebsrats

- Freistellung
- Vorsitzender und Stellvertreter
- Betriebsausschuss und sonstige Ausschüsse
- Wirtschaftsausschuss
- GBR und KBR

Bestellung des Wahlvorstandes durch den im Amt befindlichen örtlichen Filialbetriebsrat nach § 17 a Nr. 1 BetrVG durch Beschluss spätestens 4 Wochen vor Ablauf der Amtszeit. Kostenübernahme für die Fortbildung des Wahlvorstandes nach § 20 Abs. 3 BetrVG.

#### Termin/Ort Normales Wahlverfahren

KW 03 12.01. - 14.01.26 Willingen 3-Tages-Seminar (2 Ü/VP/TP) p. Pers. 399,00 Euro zzgl. MwSt.  
KW 06 02.02. - 04.02.26 Willingen 3-Tages-Seminar (2 Ü/VP/TP) p. Pers. 399,00 Euro zzgl. MwSt.

#### Vereinfachtes Wahlverfahren

KW 03 14.01. - 16.01.26 Willingen 3-Tages-Seminar (2 Ü/VP/TP) p. Pers. 399,00 Euro zzgl. MwSt.  
KW 06 04.02. - 06.02.26 Willingen 3-Tages-Seminar (2 Ü/VP/TP) p. Pers. 399,00 Euro zzgl. MwSt.

Seminargebühr 1. TN 980,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
2. TN 930,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung  
weiterer TN 880,00 € zzgl. MwSt. sowie Reisekosten, Übernachtung, Verpflegung



Wichtig  
zu wissen

## Seminaranmeldung / unverbindlicher Reservierungsservice

1. Rufen Sie uns an und reservieren Sie vorab unverbindlich Ihren Seminarplatz. Sie können uns auch ein Fax oder eine E-Mail senden.
2. Fassen Sie einen Beschluss auf Ihrer nächsten Sitzung. Ein Muster zur Beschlussfassung finden Sie unter [www.qualitas-seminare.de](http://www.qualitas-seminare.de).
3. Informieren Sie Ihren Arbeitgeber und stellen Sie die Kostenübernahme sicher. Freistellung und Kostenübernahme für Mitglieder des Betriebsrates und für Wirtschaftsausschussmitglieder gem. § 37 Abs. 6 BetrVG sowie für Schwerbehindertenvertreter gem. § 96 Abs. 4 SGB und Mitglieder des Personalrates nach § 54 BPersVG in Verbindung mit dem jeweiligen Landespersonalvertretungsgesetz. Die Kostenübernahme für Arbeitnehmervertreter im Aufsichtsrat erfolgt gem. §§ 675, 670 BGB. Wenn Sie Hilfe benötigen: Rufen Sie uns einfach an!
4. Seminaranmeldung per Fax, per Post oder online abschicken. Sofort nach Ihrer verbindlichen Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und ca. 4 Wochen vor dem Seminar Ihre Einladung mit Detailinformationen sowie die Rechnung über die Seminargebühr. Die Rechnung ist spätestens 2 Wochen vor Seminarbeginn zu begleichen. Die Teilnahmegebühren verstehen sich zuzüglich Mehrwertsteuer.

## Hotel-, Reise- und Verpflegungskosten

Die Hotel- und Verpflegungskosten trägt Ihr Arbeitgeber. Hierzu ist er nach § 40 Abs. 1 BetrVG verpflichtet. Hotelreservierungen werden von Qualitas in Ihrem Auftrag vorgenommen. Die Hotelkosten werden dem Arbeitgeber durch das Hotel in Rechnung gestellt. Ihr Arbeitgeber muss hierzu die Kostenübernahme erklären. Ein Vertragsverhältnis kommt dabei ausschließlich zwischen Ihrem Arbeitgeber (Kostenträger) und dem Hotel zustande. Die Hotelpreise sind freibleibend. Erfahrungsgemäß sind Änderungen jedoch sehr selten.

## Probleme mit dem Arbeitgeber wegen der Seminarteilnahme?

Wenn Sie Probleme mit Ihrem Arbeitgeber wegen der Seminarteilnahme haben, rufen Sie uns an, egal mit welcher Begründung die Teilnahme verweigert wird. Wir helfen Ihnen weiter!

## Stornierung der Veranstaltungsteilnahme durch den Teilnehmer

Sollten Sie gezwungen sein, eine verbindlich gebuchte Veranstaltung zu stornieren, bitten wir um schnellstmögliche Benachrichtigung. Bei Stornierungen bis 8 Wochen vor Veranstaltungsbeginn entfallen die Seminargebühren. Ersatzteilnehmer können jederzeit gemeldet werden. Hotelreservierungen werden im Auftrag und auf Rechnung des Kostenträgers vorgenommen. Bei kurzfristigen Teilnehmerabsagen (8 Wochen vor Veranstaltungsbeginn) können Stornokosten anfallen.

## Rücktritt und Kündigung durch den Seminarveranstalter

Bei Vorliegen wichtiger Gründe, z. B. Erkrankung des/der Referent\*in oder bei zu geringer Teilnehmerzahl, müssen wir uns vorbehalten, das Seminar abzusagen. Haftungs- und Schadensersatzansprüche sind für diesen Fall ausgeschlossen. Schadensersatz kann – gleich aus welchem Grund – nur bis zur Höhe der Seminargebühr geltend gemacht werden.

## Datenschutz

Die Qualitas GmbH & Co. KG beachtet die personenbezogenen Daten der Seminarteilnehmer\*innen. Die datenschutzrechtlichen Bestimmungen werden hierbei streng eingehalten. Besonders hervorzuheben sind hierbei das Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) und die EU-Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO) sowie natürlich die Qualitas-Datenschutzerklärung, die Sie auf unserer Internetseite [www.qualitas-seminare.de](http://www.qualitas-seminare.de) aufrufen können.

In diesem Zusammenhang weisen wir darauf hin, dass die Qualitas GmbH & Co. KG Daten für die Inanspruchnahme ihrer Dienste erhebt, die sie ausschließlich innerhalb ihres Unternehmens verwendet. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nur, soweit hierzu eine gesetzliche Verpflichtung gegeben, oder dies zur Abwicklung, Bereitstellung und Durchführung der Leistungen der Qualitas GmbH & Co. KG erforderlich ist (z. B. Weitergabe an Seminarhotel und den jeweiligen Referenten). Weitere Fragen hierzu beantwortet die Qualitas GmbH & Co. KG gerne jederzeit.

## Gerichtsstand

Allgemeiner Gerichtsstand für die sich aus dem Vertragsverhältnis ergebenden Ansprüche ist der Sitz der Qualitas GmbH & Co. KG.

## Übrigens:

Wenden Sie sich gerne an uns, falls Sie spezielle Themenwünsche haben, die Sie nicht in unserem Katalog finden. Mit unseren erfahrenen Referent\*innen lassen sich flexibel nahezu alle Seminarwünsche realisieren.



# Kopiervorlage für Ihre Seminaranmeldung

Bitte senden Sie das ausgefüllte Formular per Mail an:

**info@qualitas-seminare.de**

**Qualitas GmbH & Co. KG**  
**Seminarinstitut für Betriebsräte**  
Amelsbürener Straße 211  
48163 Münster  
Tel. 02501 9785115



In 3 Schritten  
zum Seminar:

1. Anmeldeformular kopieren und ausfüllen
2. Beschluss fassen und Kostenübernahme einholen
3. Unterschriebenes Formular an Qualitas senden.

Hiermit melden wir folgende Teilnehmer*innen verbindlich an:	
<b>Firma</b>	
<b>Anschrift</b>	
<b>Ansprechpartner*innen</b> im Betriebsrat / Personalrat / SBV	
<b>Tel. / Fax / E-Mail</b>	
<b>Rechnungsanschrift</b>	

Seminar	Termin / Ort	Teilnehmer/in	Anreise am

Sofern Sie keine Übernachtung wünschen, berechnet Ihnen das Hotel ausschließlich eine Tagungspauschale.

## Kostenübernahmeerklärung

- Die Zustimmung zur Teilnahme ist erteilt und die Übernahme der Seminarkosten gemäß Seminaurausschreibung (Seminargebühr) wird zugesichert.
- Die Zustimmung zur Teilnahme ist erteilt und die Übernahme der Hotelkosten wird ebenfalls zugesichert. Die Hotelreservierung erfolgt im Auftrage des Kostenträgers für den/die Seminarteilnehmer\*innen. Ein Vertragsverhältnis kommt dabei ausschließlich zwischen dem Hotel und dem Kostenträger zustande.
- Mit Ihrer Unterschrift stimmen Sie unseren AGB ([www.qualitas-seminare.de/agb](http://www.qualitas-seminare.de/agb)) zu.

Ort, Datum: .....

Firmenstempel + Unterschriften: .....  
Betriebsrat, PR, SBV      Kostenträger/Geschäftsführung

45

# 20. Fachveranstaltung Arbeitsrecht / BR-Kongress

Ostsee · Warnemünde · Yachthafenresidenz Hohe Düne



**28 Workshopthemen**

**Aktuelle Kurzvorträge**

**Abendvortrag**

**TOP-Referent\*innen | Diskussionen und Beratung**

**Erstklassiges Tagungshotel | Schulungsräume auf 3.000 m²**

**Attraktives Rahmenprogramm**

**Qualitas GmbH & Co. KG**

Amelsbürener Str. 211 | 48163 Münster

Fon 02501 9785115 | Fax 02501 9785116

info@qualitas-seminare.de